



# TRIBUNALE DI BUSTO ARSIZIO

## ISTANZE DI LIQUIDAZIONE ONLINE – SETTORE PENALE ISTRUZIONI OPERATIVE

Le seguenti istruzioni operative si riferiscono al deposito online delle sole istanze di liquidazione relative al settore penale, unica procedura consentita dal 01/07/2017, ad eccezione di quanto previsto circa il deposito in udienza dalla legge di stabilità L.208/2015. Come da prassi già consolidata, le istanze di liquidazione relative al settore civile, non depositate in udienza, dovranno essere depositate esclusivamente utilizzando gli strumenti connessi al PCT.

Al fine di trasmettere una nuova istanza online di liquidazione delle Spese di Giustizia, relativa al settore penale, l'utente dovrà:

1. Registrarsi ai Servizi on line - Liquidazioni Spese di Giustizia del Ministero della Giustizia accedendo alla pagina web <https://lsg.giustizia.it>.
2. Una volta registrati si può compilare l'istanza di liquidazione compensi seguendo le istruzioni riportate su [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it) -> "Come fare per - Servizi online" -> "Scheda pratica - Liquidazioni spese di giustizia; presentare richiesta online".  
**IMPORTANTE: si chiede di indicare sempre il nome del magistrato e di specificare nelle note se trattasi di fascicolo dibattimentale (DIB), del Giudice per le Indagini/Udienze Preliminari (GIP/GUP) oppure Corte d'Assise (CAS).**
3. Ricevuta l'istanza, la stessa sarà trattata da parte dei nostri uffici, secondo le consuete modalità.
4. Il beneficiario potrà monitorare in tempo reale ed in modo autonomo mediante l'accesso al portale, le fasi di avanzamento della propria richiesta. Per verificare la futuribilità dei decreti di liquidazione, sarà sufficiente accedere alla pagina <https://lsg.giustizia.it> con le proprie credenziali e verificare quali istanze si trovino nello stato denominato "provvedimento lordo esecutivo". Per queste si potrà procedere alla compilazione della fattura elettronica, ove previsto dal proprio regime fiscale.
5. Per tutti i riferimenti alla fatturazione elettronica, si rimanda alla normativa vigente e alla documentazione tecnica presente sui siti internet <http://www.fatturapa.gov.it> e <https://telematici.agenziaentrate.gov.it>.
6. Si invitano i richiedenti ad allegare la documentazione completa in formato PDF, per consentire la corretta gestione del fascicolo ed il rispetto della nuova normativa circa l'obbligo di formazione del fascicolo digitalizzato da inviare alla Ragioneria Territoriale dello Stato.
7. Al termine della compilazione il sistema rilascia un numero di registrazione dell'istanza (numero richiesta SIAMM), da conservare per verificare successivamente lo stato di avanzamento della istanza.

Per eventuali chiarimenti in ordine alla procedura telematica e per la risoluzione delle problematiche di natura tecnica consultare l'Help Desk del Sistema SIAMM via e-mail: [supporto.siamm@accenture.com](mailto:supporto.siamm@accenture.com) oppure telefonicamente: 06.60513160.